

02. Cómo hacer un depósito antes de comprar

Antes de comprar, necesitas saldo disponible en tu billetera. Esta guía muestra cómo crear un depósito manual, adjuntar el comprobante y enviarlo a revisión.

Ejemplo de pruebas: 5.000 USD, referencia **GAP-9UN240**. Los datos bancarios mostrados son ficticios y el comprobante es una simulación sin validez bancaria. No utilices estos datos para realizar pagos reales.

1. Abre Hacer depósito

En el menú **Pagos y cobros**, selecciona **Hacer depósito**. Revisa el balance, el saldo retenido y el disponible. Pulsa **Crear depósito**.

2. Selecciona la pasarela y escribe el monto

En el popup, selecciona una pasarela disponible. En este ejemplo se utiliza **Banco España USD**, de tipo manual. Revisa el beneficiario, los datos de destino y las instrucciones. La siguiente captura muestra el formulario de selección de la pasarela.

[Popup de creación del depósito: selección de pasarela manual de prueba](#)

Introduce **5000** en **Monto**. Verifica el importe y pulsa **Crear depósito** una sola vez.

[Monto de 5000 y botón Crear depósito](#)

3. Revisa el borrador y conserva la referencia

El popup cambia a **Confirmar depósito**. El borrador de este ejemplo tiene la referencia **GAP-9UN240** y un monto de **5.000 USD**. Conserva la referencia para identificarlo en el historial y al consultar con soporte.

[Borrador del depósito con monto y referencia GAP-9UN240](#)

Puedes ajustar el monto del borrador antes de confirmarlo. Si cierras el popup, utiliza **Continuar depósito** para retomarlo; no necesitas crear otro. **Cancelar borrador** es una acción distinta de cerrar la ventana.

4. Adjunta el comprobante

En un depósito real, realiza el pago siguiendo las instrucciones de la pasarela y conserva un comprobante legible con el titular, monto, fecha y referencia de la transferencia. Después pulsa **Seleccionar comprobante del depósito** y elige el archivo.

Se admiten **PDF, JPG y PNG**, hasta **10 MiB**. En esta demostración se adjuntó **comprobante-simulado-GAP-9UN240.pdf**, marcado expresamente como simulación; no se realizó una transferencia real.

[Comprobante simulado seleccionado y botón Confirmar depósito habilitado](#)

5. Confirma y consulta el estado pendiente

Comprueba el monto, la referencia y el archivo seleccionado. Pulsa **Confirmar depósito**. La solicitud de este ejemplo quedó en estado **PENDIENTE** y aparece en el historial con el importe y la referencia.

[Historial del depósito de 5000 USD pendiente de aprobación](#)

Confirmar no equivale a aprobar. En este punto el saldo disponible sigue siendo **0,00 USD**: el depósito está pendiente de revisión administrativa.

6. Comprueba la aprobación y el saldo acreditado

Cuando el equipo apruebe el depósito, consulta su estado en el historial. En este ejemplo, la referencia **GAP-9UN240** pasó de **PENDIENTE** a **APROBADO**.

Pulsa **Recargar** para actualizar el historial. Si el estado ya cambió pero el saldo todavía muestra el valor anterior, actualiza la página completa. En esta prueba fue necesario recargar la página para actualizar también los saldos.

Después de la aprobación, el balance y el disponible muestran **5.000,00 USD**, con **0,00 USD** retenidos.

Depósito aprobado y saldo disponible de 5000 USD; campanita con una notificación

En **Movimientos** también se verificó un **Ingreso de fondos** de **+5.000,00 USD** en estado **COMPLETADA**.

7. Revisa la notificación en la campanita

Al aprobarse el depósito, recibes una notificación en la campanita de la barra superior. El indicador numérico señala los avisos no leídos. Pulsa la campanita para abrir **Notificaciones**.

En esta demostración llegó **“Depósito confirmado — GapStation”**, con el mensaje **“Tu depósito de 5000 ha sido confirmado.”** Puedes utilizar **Ver detalle** para abrir el aviso o **Marcar leída** después de revisarlo.

Notificación de depósito confirmado y campanita con indicador de un aviso no leído

El depósito de este ejemplo completó el flujo: **BORRADOR → PENDIENTE → APROBADO**. Las capturas y el comprobante corresponden exclusivamente a una prueba.

Si necesitas ayuda

Facilita a soporte la referencia y el estado que aparece en el historial. No publiques comprobantes reales ni datos bancarios personales en canales públicos.

Revision #5

Created 2026-10-22 20:14:58 UTC by José Ernesto Lenzano Ramírez

Updated 2026-10-22 22:17:10 UTC by José Ernesto Lenzano Ramírez